

La Direzione Generale considera la gestione per la qualità il cardine della propria strategia imprenditoriale e per la corretta esecuzione delle prestazioni dell'Organismo.

I principi e le linee guida per la gestione della qualità di IDEA VERIFICHE SRL, di seguito descritti, forniscono a tutte le parti interessate, le informazioni necessarie per operare in conformità alla politica della qualità:

- un approccio sistematico, visibile e comprensibile da tutti;
- istituire, mantenere ed utilizzare un sistema di gestione per la qualità, progettato per migliorare in modo continuo tutte le attività, tenendo conto delle esigenze delle parti interessate: i clienti; ACCREDIA; l'Organismo formato dai soci, dal management e dal personale; i fornitori; la comunità dove IDEA VERIFICHE SRL opera (cittadini e territorio);
- applicare i seguenti principi di gestione per la qualità, necessari per il conseguimento degli obiettivi:
 - ✓ **Focalizzazione sul cliente.** L'Organismo di Ispezione IDEA VERIFICHE SRL dipende dai suoi clienti e deve capire le loro esigenze presenti e future; deve rispettare i requisiti e mirare a superare le attese del cliente;
 - ✓ **Partecipazione attiva del personale.** Il personale, a tutti i livelli, costituisce l'essenza dell'Organismo di Ispezione ed il suo pieno coinvolgimento e partecipazione permette di mettere le sue abilità al servizio dello stesso. Per questa ragione la Direzione Generale è molto attenta alla creazione della competenza tramite addestramento continuo ed esperienza;
 - ✓ **Miglioramento continuo.** Il miglioramento continuo deve essere l'obiettivo permanente dell'Organismo per mantenere gli attuali livelli di prestazioni; nel reagire ai cambiamenti nelle sue condizioni interne ed esterne e per creare nuove opportunità.

Inoltre:

- ✓ L'impegno della Direzione Generale e di tutto il personale dipendente e collaboratori esterni ad operare in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020: 2012 e al regolamento ACCREDIA, alle prescrizioni degli organismi di accreditamento e al miglioramento continuo dell'efficacia del sistema di gestione;
- ✓ L'impegno da parte della Direzione Generale e di tutte le risorse dell'Organismo, all'ottenimento e al mantenimento dell'accreditamento;
- ✓ La formazione e l'addestramento continuo e lo sviluppo della consapevolezza di tutto il personale dipendente e collaboratori esterni dell'Organismo;
- ✓ La valutazione della conformità e adeguatezza alle norme applicabili attraverso l'esecuzione di audit interni periodici;
- ✓ L'impegno di tutto il personale a proporre azioni di miglioramento;
- ✓ La gestione, verifica, taratura e conferma metrologica delle dotazioni;
- ✓ Il mantenimento dell'ordine e della pulizia dell'ambiente di lavoro;
- ✓ La cura e adeguata manipolazione e conservazione delle proprietà del cliente;
- ✓ Il controllo e monitoraggio dei servizi forniti fino alla consegna al cliente;
- ✓ Il monitoraggio della soddisfazione del cliente;
- ✓ Il controllo dei prodotti e processi Non conformi e la corretta gestione dei Reclami e Ricorsi in modo puntuale e coerente.

Inoltre, requisiti fondamentali per l'accreditamento sono:

- ✓ Garantire e perseguire la imparzialità di giudizio da parte del personale dell'organismo che opera nell'ambito dell'accreditamento secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020: 2012 e regolamento ACCREDIA, oltre che assicurare la massima riservatezza dei dati e delle informazioni di cui il personale viene a conoscenza durante l'esecuzione delle attività;

- ✓ Il funzionamento coerente del Sistema Qualità, rispetto alla presente Politica e alle esigenze ed aspettative del Cliente;
- ✓ La competenza del personale nello svolgimento delle attività.

La Direzione Generale favorisce l'applicazione, il miglioramento e lo sviluppo del Sistema di Gestione per la Qualità e s'adopera affinché i principi della gestione totale per la qualità siano divulgati, compresi e condivisi da tutti i dipendenti e collaboratori dell'Organismo di Ispezione. Pertanto al personale è richiesto di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto prescritto dal Manuale Qualità e dalla documentazione ad esso collegata. La Direzione Generale nomina il Rappresentante della Direzione per la Qualità, cui conferisce la responsabilità ed autorità per la gestione del Sistema e riesamina periodicamente l'adeguatezza del Sistema di gestione per la qualità, della politica della qualità, degli obiettivi e degli indicatori, intervenendo dove esistono opportunità di miglioramento.

DOCUMENTO	REDAZIONE	VERIFICA	APPROVAZIONE
D.DG.02	Responsabile Sistema di Gestione	Vice Direttore	Direttore e Responsabile Organizzazione
	Luca Pluda	S. Piubeni	Luca Pluda


IDEA VERIFICHE Srl
Unipersonale
Via Puglia, 53 - 25024 Leno (BS)
Cod. KRRI6B9
P.I. e C.F. 02504240983

Data 01/03/2022